



---

# JAARVERSLAG MR

# SCHOOLJAAR 2023-2024

---

Dit is het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad van het Jac. P. Thijsse uit Castricum. In dit verslag wordt terug geblikt op de werkzaamheden van de MR in het schooljaar 2023-2024. Daarnaast wordt er soms vooruit gekeken naar het komende MR-jaar.

## Jaaroverzicht MR

### Algemeen

Afgelopen jaar is de samenstelling van de MR als volgt veranderd:

Uit de personeelsgeleding verlieten Bianca Buisman en Rosanne Beentjes om verschillende redenen de MR. Gezien de verkleining van de mr van afgelopen jaar zijn ze vervangen door 1 persoon. Dit werd Lennaert Huiszoon. Later in het jaar is Anne Koning vervangen door Raissa Walberg.

In de ouder en leerlinggeleding waren er geen wijzigingen. Zij bestonden respectievelijk uit Sander Visser, Suzanne Paques en Niels Heithuis voor de oudergeleding en Sigo Mannaart Isabelle Huisman, Indira van Dam voor de leerlinggeleding.

Het dagelijks bestuur het afgelopen jaar werd gevormd door Anne Koning, Marijke Schaap en Hylke Smid. Ook in 2023 en 2024 is er gewerkt met expert-groepen. Hierbij worden er binnen de MR groepen gevormd die expertise verzamelen over een bepaald onderwerp.

### Scholing

Om de MR goed te laten functioneren is er kennis nodig. Afgelopen jaar hebben leden van de MR zoveel mogelijk scholing gedaan in lijn met de expertgroep waar ze in zitten. Komend jaar willen we deze lijn voortzetten, aangevuld met een gezamenlijke cursus over een nog te bepalen onderwerp. Los hiervan zullen de nieuwe MR-leden gevraagd worden om een algemene MR-cursus te volgen.



## Lessentabel

Gedurende het jaar heeft de MR meegesproken over de lessentabel. Daarbij is onze aandacht specifiek uitgegaan naar het proces. Hierbij vond de MR het belangrijk dat de verschillende belanghebbende groepen binnen de school werden geconsulteerd en informeert over de voortgang. Zo er met uiteindelijke verdeling van de blokken 1 pas ingestemd nadat het totale overzicht met de verschillende sectieleiders was gedeeld en besproken.

## Taakbeleid

Nadat eerder door het personeel was ingestemd met de verandering van de lestijden is in het voorjaar van 2024 een nieuw taakbeleid dat aansluit op verandering van de lestijden voorgesteld. De belangrijkste veranderingen in het taakbeleid waren de volgende zaken:

- Het taakbeleid tussen het Jac.P.Thijsse en Suprême College is gelijk getrokken.
- De opslagfactor van de lessen is omhoog gegaan en de uren in de individuele en collectieve taakruimte iets omlaag.
- Het aantal lesweken waarmee gerekend wordt in het taakbeleid is verlaagd van 37,8 naar 36.

Vooraf het laatste aspect van het taakbeleid is voor de eerste keer dat er over getemd werd niet goed toegelicht. Ook de MR heeft op de implicaties hiervan te laat zicht gekregen. Dit leidde ertoe dat het taakbeleid in pas in een tweede ronde, in aangepaste vorm, is aangenomen. De MR is kritisch op zichzelf en de directie als het gaat om het proces. Het heeft het vertrouwen tussen personeel, directie en MR onnodig op de proef gesteld.

Wel heeft de MR het idee dat er een goed taakbeleid is aangenomen door het personeel.

## Kwaliteitszorg

In 2022 is een nieuwe notitie kwaliteitszorg geschreven. Het doel van deze notitie is om inzicht te geven in hoe de pdca-cyclus wordt toegepast om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Het geeft ook handvatten om op specifieke gebieden, bijvoorbeeld examenresultaten, verdere kwaliteitsverbetering door te voeren en biedt overzicht wie voor welke onderdelen van de kwaliteitszorgcyclus verantwoordelijk is. De MR heeft er afgelopen jaar een punt van gemaakt om er op toe te zien dat deze notitie nageleefd wordt. Het moet gezegd worden dat dit niet altijd gebeurde. Zo waren er bepaalde zaken niet gemeten, gesprekken soms nog niet gevoerd en evaluaties nog niet gedaan. De gesprekken tussen MR en directie gaven veel inzicht in de haalbaarheid van sommige voornemens. Zo kan niet elk nieuw plan binnen een korte termijn geëvalueerd worden en is het niet mogelijk gebleken om alle gesprekken met de juiste mensen op het juiste moment te voeren. We zijn er als MR van overtuigd dat een voortdurende focus op de naleving van de document in de nabije toekomst zal leiden tot realistischere plannen met betrekking tot het waarborgen van de onderwijskwaliteit.



## Examenresultaten

Omdat de examenresultaten, in tegenstelling tot de andere indicatoren voor de onderwijsinspectie, in 2023 wederom slecht waren, heeft de MR op regelmatige basis informatie opgevraagd over de voortgang van de plannen om de resultaten in 2024 te verbeteren. De MR is daarbij goed op de hoogte gehouden door de directie. Tegelijkertijd is regelmatig gesproken over de communicatie hierover richting het personeel.

Aan het einde van het jaar bleken de resultaten voor het centraal eindexamen inderdaad beter. De MR heeft wel aangegeven het komende jaar hier snel weer over te willen spreken omdat een heel aantal ingezette acties gefinancierd waren uit NPO-gelden. Deze zijn het komend jaar niet meer voorradig.

## Communicatie

Begin 2022-2023 stemde de MR in met een communicatieplan. Dit plan geeft duidelijkheid over de communicatielijnen binnen de school en geeft handvatten voor OP, OOP en MT wanneer welk communicatiemiddel gebruikt moet worden. De MR zal, met de expertgroep communicatie, in de gaten houden in hoeverre dit wordt nageleefd en spreken over hoe deze verbeterd kan worden.

## Herkansingsregeling

In het begin van het jaar 2021-2022 kwam er een nieuwe herkansingsregeling. Het was eerder lastig om deze te evalueren, omdat er veel coronagevallen waren tijdens de toetsweken. Coronagevallen mochten immers hun herkansingsmogelijkheid behouden, ook als er meer dan twee toetsen gemist werden. Afgelopen schooljaar is de herkansingsregeling ook niet officieel geëvalueerd maar is wel gebleken uit een inspectierapport dat de huidige vorm niet conform de regels hierover is. Bovendien zorgde een fikse griepgolf in januari ervoor dat veel leerlingen tijdens de periode januari-maart aan het inhalen en herkansen waren. Tot vlak voor de 3<sup>de</sup> toetsweek. Wat een onwenselijke situatie is.

Hierop is er afgelopen jaar een nieuwe herkansingsregeling voorgesteld waar de MR uiteindelijk mee in heeft gestemd. Het voorstel, die op initiatief van de examencommissie tot stand kwam, is eerst ruimschoots besproken in een MR-vergadering, om in de vergadering erna pas ter stemming gebracht te worden. Deze zorgvuldige aanpak heeft ervoor gezorgd dat we er vertrouwen in hebben dat we nu een herkansingsregeling hebben die aan de ene kant werkdrukverlagend is en aan de andere kant leerlingen voldoende kans biedt om een eventueel slecht cijfers weg te werken.

## Mentoraatplannen

In het afgelopen jaar zijn vorderingen van de mentoraatplannen met de MR besproken. Hieruit bleek dat nog niet het hele personeel een bijdrage levert aan het mentoraat maar wel dat het een hoger percentage betreft. Ook zijn de eerste personeelsleden geslaagd voor een cursus die hoort bij het met coachende karakter van het nieuwe mentoraat.



## Financiën

Afgelopen jaar stonden de financiën 2 x per jaar op de agenda van de MR. Dit was wenselijk omdat de begroting dan meer besproken kan worden in het licht van de algemene financiële situatie.

Eind van het jaar kwam de mededeling naar de MR dat het komende schooljaar het bezuinigen te verwachten zijn vanuit het SVOK. Hierop is besloten dat komend jaar de financiële expertgroep van de MR contact zoekt met de controller om meer inzicht te krijgen in het redenen die ten grondslag liggen aan de bezuinigen.

Verder zal komend jaar weer gekeken worden naar het MJOP en in hoeverre de plannen hierin overeen komen met de wens om een groene school te zijn.

## NPO gelden

Afgelopen jaar was het laatste jaar waarin er een flink bedrag uit de NPO gelden gefinancierd kon worden. Dit heeft er mede toe geleid dat de examenresultaten afgelopen jaar beter waren. De MR zal komend jaar goed in de gaten houden welke keuzes de directie maakt om sommige zaken die eerder uit de NPO gelden gefinancierd werden te behouden.